

## Für das Demokratische Forum der Deutschen in Hermannstadt/Sibiu (Rumänien) sucht die Abteilung Dialoge zum 1. September befristet eine:n Kulturmanager:in (m/w/d) in Vollzeit (100%)



Sibiu/Rumänien



Vollzeit



Abteilung Dialoge



befristet bis 31.08.2025

### Wer wir sind

#### Werte – Kultur – Frieden: Mit dem ifa weltweit sinnstiftend wirken in Stuttgart und Berlin

Das Institut für Auslandsbeziehungen e.V. (ifa) engagiert sich weltweit für ein friedliches und bereicherndes Zusammenleben von Menschen und Kulturen. Es fördert den Kunst- und Kulturaustausch in Ausstellungs-, Dialog- und Konferenzprogrammen, unterstützt Zivilgesellschaften und agiert als Kompetenzzentrum der Auswärtigen Kultur- und Bildungspolitik. Das ifa wird vom Auswärtigen Amt, dem Land Baden-Württemberg und der Landeshauptstadt Stuttgart gefördert, ist weltweit vernetzt und setzt auf langfristige, partnerschaftliche Zusammenarbeit. An unseren Standorten in Stuttgart und Berlin sind 160 Mitarbeitende sowie rund 20 entsandte Kulturmanager:innen und Redakteur:innen im Ausland für uns tätig.

Der Bereich Integration und Medien unterstützt die deutschen Minderheiten im östlichen Europa und in Zentralasien dabei, als zivilgesellschaftliche Akteure und Brückenbauer zu wirken und sich professionell zu positionieren. Im Rahmen des [Entsendeprogramms](#) unterstützen Kulturmanager:innen sowie Redakteur:innen die Kultur-, Presse-, Jugend- und Bildungsarbeit der [Minderheitenorganisationen](#) vor Ort.

### Was Sie mitbringen

- Abgeschlossenes Bachelorstudium (z.B. Kultur-, Sprach-, Geistes- oder Sozialwissenschaften möglichst mit Bezug zu Mittel- und Osteuropa)
- Erfahrungen in der Projektarbeit mit Jugendlichen (z.B. in Form von Praktika, Ehrenamt)
- Erfahrungen im Bereich Social Media
- Interesse an den deutschen Minderheiten in Rumänien
- Deutschkenntnisse auf muttersprachlichem Niveau
- Rumänische Sprachkenntnisse erwünscht
- Ein hohes Maß an Selbstständigkeit und Freude an eigenverantwortlichem Arbeiten
- Kreativität, Eigeninitiative und Netzwerkkompetenz

Das ifa setzt sich für Vielfalt ein. Wir begrüßen Bewerbungen von Menschen unabhängig von Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Das Institut für Auslandsbeziehungen e.V. (ifa) ist als eingetragener Verein ein privater Arbeitgeber.

### Was Sie erwartet

- Weiterentwicklung und Professionalisierung bestehender Projektformate mit besonderem Fokus auf die Diskussionsreihe „Hermannstädter Gespräche“
- Vertiefung der Zusammenarbeit und Ausbau der Vernetzung mit deutschsprachigen Bildungs- und Kultureinrichtungen auf lokaler und regionaler Ebene
- Ausbau der Jugendarbeit: Vernetzung und stärkere Verknüpfung der Jugendarbeit in die Forumsarbeit durch bestehende Projektformate, wie das Juniorbotschafterprogramm
- Intensivierung der Kooperationen mit dem Jugendforum und der Jugendburg Holzengen durch gemeinsame Aktivitäten für Jugendliche

### Was wir Ihnen bieten

Bei uns erwartet Sie ein spannender und vielseitiger Job bei einer weltweit tätigen Organisation. Wir pflegen eine partnerschaftliche und offene Arbeitsatmosphäre. Ihre flexiblen Arbeitszeiten werden im Team abgestimmt.

Sie profitieren von individuellen Fortbildungsmöglichkeiten.

Ihr Einsatz wird durch das ifa begleitet, (u.a. Vorbereitungstreffen in Deutschland, Unterstützung durch Ansprechpartner:in in der Region, Austauschmöglichkeiten mit anderen Entsandten, Bilanzierungsgespräche).

Die Tätigkeit ist eine sozialversicherungspflichtige Beschäftigung inkl. folgender Leistungen: einmalige Übersiedlungspauschale, monatlicher Mietkostenzuschuss sowie Übernahme der Unfall- und Berufshaftpflichtversicherung.

Die Stelle ist vorerst bis zum 31.08.2025 befristet. Eine Verlängerung ist möglich. Ihre Bewerbung enthält Ihr Motivationsschreiben, Ihre Zeugnisse und Ihren Lebenslauf. Bitte bewerben Sie sich bis zum **27.05.2024 ausschließlich online unter folgendem Link: [ifa-Kulturmanager:in in Sibiu](#)**

Auskünfte zum Aufgabengebiet erhalten Sie bei Margarete Walo unter [entsendung\(at\)ifa.de](mailto:entsendung(at)ifa.de). Ihre Bewerbungsunterlagen werden spätestens 6 Monate nach der Stellenbesetzung gelöscht.

Besuchen Sie uns auf unserer Homepage: <https://www.ifa.de> oder scannen Sie den Code

in

